

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.42. Оценка эффективности управления

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент и бизнес-технологии
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочная

Курс	4
Семестр	42
Лекции (час)	36
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	108
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	
Экзамен (семестр)	42

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02
Менеджмент.

Автор Т.А. Кондрацкая

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
менеджмента и сервиса

Заведующий кафедрой Е.А. Шагина

1. Цели изучения дисциплины

Курс направлен на освоение знаний и навыков в области принятия экономических решений путем использования количественных приемов анализа.

Задачи курса связаны с формированием:

навыков количественного анализа;

умений по оценке изменений в деятельности предприятия;

умений по определению показателей для оценки эффективности деятельности предприятия;

способностей систематизировать выводы по результатам проведенного анализа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	З. Знать методы и способы сбора, обработки и анализа статистической информации У. Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н. Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Статистика"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	36
Практические (сем, лаб.) занятия	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	108
Всего часов	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Оценка эффективности управления как объект изучения	42	2	0	10		Тест по теме 1
2	Инструменты оценки эффективности управления	42	8	0	16		Контрольная работа 1. Контрольная работа 2
3	Условия деятельности как фактор, влияющий на эффективность	42	2	0	10		Задание по теме 3
4	Оценка деловой активности	42	4	0	10		Лабораторная работа 1
5	Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	42	4	0	10		Лабораторная работа 2
6	Оценка эффективности использования основных фондов	42	2	0	10		Лабораторная работа 3
7	Оценка эффективности использования материальных ресурсов	42	2	0	10		
8	Оценка эффективности управления затратами	42	4	0	10		Лабораторная работа 4
9	Оценка эффективности деятельности	42	4	0	10		Контрольная работа 3. Тест по курсу
10	Оценка эффективности управления финансами	42	4	0	12		
	ИТОГО		36		108		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Оценка эффективности управления как объект изучения	1.1. Основные цели оценки эффективности управления 1.2. Задачи, принципы и алгоритм оценки
02	Инструменты оценки эффективности управления	2.1. Методы оценки 2.2. Приемы оценки
03	Условия деятельности как фактор, влияющий на эффективность	3.1. Краткая характеристика предприятия 3.2. Оценка внешних и внутренних условий деятельности
04	Оценка деловой активности	4.1. Методика проведения оценки 4.2. Специальные вопросы оценки
05	Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	5.1. Методика оценки использования трудовых ресурсов 5.2. Методика оценки расходов на оплату труда
06	Оценка эффективности использования основных фондов	6.1. Методика оценки использования основных фондов 6.2. Методика оценки инфраструктуры
07	Оценка эффективности использования материальных ресурсов	7.1. Методика оценки использования материальных ресурсов 7.2. Специальные вопросы оценки
08	Оценка эффективности управления затратами	8.1. Методика оценки 8.2. Специальные вопросы
09	Оценка эффективности деятельности	9.1. Методика анализа прибыли 9.2. Оценка рентабельности деятельности
10	Оценка эффективности управления финансами	10.1. Методика оценки 10.2. Оценка эффективности стейкхолдерами

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Оценка эффективности управления как объект изучения	ОПК-2	З.Знать методы и способы сбора, обработки и анализа статистической информации	Тест по теме 1	Каждый правильный ответ - 0,5 баллов (5)
2	2. Инструменты оценки эффективности управления	ОПК-2	У.Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н.Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем	Контрольная работа 1	Задание 1: каждый правильный ответ -0,5 балла. Задание 2: определен дополнительный показатель - 1, рассчитаны верно темпы роста - 3, систематизированы выводы -2 (10)
3		ОПК-2	У.Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н.Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем	Контрольная работа 2	Задание 1: модель составлена верно 2, расчеты верны -2. Задание 2: составлена трехфакторная модель - 3 балла, двухфакторная - 2, расчеты верны - 2 балла. выводы соответствуют расчетам - 1. (10)
4	3. Условия деятельности как фактор, влияющий на эффективность	ОПК-2	У.Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем	Задание по теме 3	За каждый предложенный фактор внешней среды обоснованный и релевантный к экономической ситуации - балл (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			систем Н. Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем		
5	4. Оценка деловой активности	ОПК-2	У. Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н. Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем	Лабораторная работа 1	Оценка динамики и структуры услуг -4, расчет дополнительных показателей -2, составление моделей: 2 - двухфакторная, 4 - многофакторная (10)
6	5. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	ОПК-2	У. Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н. Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем	Лабораторная работа 2	Оценка динамики и структуры персонала -4, расчет и анализ фонда оплаты труда -4, оценка эффективности управления 2. (10)
7	6. Оценка эффективности использования основных фондов	ОПК-2	У. Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические	Лабораторная работа 3	Оценка динамики ресурса -4, расчет дополнительных показателей -2,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			данных, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н. Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем		оценка влияния факторов -4 (10)
8	8. Оценка эффективности управления затратами	ОПК-2	У. Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н. Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем	Лабораторная работа 4	Оценка динамики и структуры затрат -4, расчет дополнительных показателей -2, составление многофакторных моделей -4 (10)
9	9. Оценка эффективности деятельности	ОПК-2	У. Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем Н. Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем	Контрольная работа 3	Заполнение формы отчетности -3, анализ прибыли - 2, расчет показателей рентабельности - 2, составление моделей -3 (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			систем		
10		ОПК-2	З.Знать методы и способы сбора, обработки и анализа статистической информации	Тест по курсу	Каждый правильный ответ - 1 балл (20)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 42.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Правильный ответ - 2 балла.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем

Знание: Знать методы и способы сбора, обработки и анализа статистической информации

1. Классификация затрат
2. Количественные приемы оценки: детализация, средние величины, относительные и абсолютные величины, индексный прием, элиминирование, балансовый прием, метод цепных подстановок
3. Методы оценки: анализ, синтез, формализация
4. Методы оценки: историко-логический подход, индукция, дедукция
5. Основные методы калькулирования себестоимости услуг в туристическом и гостиничном бизнесе
6. Основные требования к оценке затрат компании
7. Оценка влияния затрат на финансовые результаты
8. Показатели оценки эффективности использования основных фондов
9. Показатели оценки эффективности использования материальных ресурсов
10. Показатели эффективности деятельности компании
11. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов
12. Показатели эффективности управления затратами
13. Показатели эффективности управления финансами
14. Понятие себестоимости

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Каждый правильный ответ - 5 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем

Умение: Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием информационных систем

Задача № 1. Определить по исходным данным изменение явлений с помощью: темпа роста, темпа прироста, абсолютного прироста, средних величин

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Определены основные показатели для оценки -10, показатели рассчитаны верно - 10, сделаны выводы - 10.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем

Навык: Владеть навыками сбора и обработки статистических данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием информационных систем

Задание № 1. По исходным данным дать оценку эффективности деятельности гостиницы

Задание № 2. По исходным данным дать оценку эффективности деятельности туристской фирмы в отчетном году

Задание № 3. По исходным данным дать оценку эффективности управления затратами в гостинице

Задание № 4. По исходным данным дать оценку эффективности управления затратами туристской фирмы

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.03.02 Менеджмент
Профиль - Менеджмент и бизнес-
технологии
Кафедра менеджмента и сервиса
Дисциплина - Оценка эффективности
управления

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Определить по исходным данным изменение явлений с помощью: темпа роста, темпа прироста, абсолютного прироста, средних величин (30 баллов).
3. По исходным данным дать оценку эффективности деятельности гостиницы (30 баллов).

Составитель _____ Т.А. Кондрацкая

Заведующий кафедрой _____ Е.А. Шагина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Шеремет А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. учеб. для вузов. рек. УМО по образованию/ А. Д. Шеремет.- М.: ИНФРА-М, 2009.-366 с.
2. Григорьева Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз. рек. УМО по образованию в обл. экономики, менеджмента, логистики и бизнес-информатики. учебник для бакалавриата и магистратуры. 3-е изд., перераб. и доп./ Т. И. Григорьева.- М.: Юрайт, 2015.-486 с.
3. [Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности \[Электронный ресурс\] : учебник / Г.В. Савицкая. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования \(РИПО\), 2016. — 376 с. — 978-985-503-569-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67610.html>](http://www.iprbookshop.ru/67610.html)

б) дополнительная литература:

1. Грозина Э. В., Быкова Т. Л., Фадеева А. А. Анализ финансовой отчетности. практикум/ Э. В. Грозина, Т. Л. Быкова, А. А. Фадеева.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.-95 с.
2. Абдукаримов И. Т., Беспалов М. В. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности). учеб. пособие для вузов/ И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов.- М.: ИНФРА-М, 2016.-320 с.
3. Кондрацкая Т.А. Экономический анализ деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2023.- 108 с.
4. [Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» \(080109\), слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — 978-5-238-01178-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71187.html>](http://www.iprbookshop.ru/71187.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области экономики.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее

практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- подготовка к семинарам и лабораторным работам;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий